



CURSO DE FUNDAMENTOS DE EXCEL

"Microsoft Excel proporciona a las empresas las herramientas que necesitan para sacar el máximo provecho de sus datos"

¿A quién va dirigido?

Todas las personas que tengan necesidad de conocer el funcionamiento de una hoja de cálculo (no se requiere conocimiento previo) para poder organizar datos y a continuación realizar gráficas y análisis básicos de información para ayuda en la toma de decisiones.

Objetivo:

Introducir al participante en las herramientas básicas para el manejo de Microsoft Excel.

TEMARIO:

1. Fundamentos de Hoja de Cálculo

- Concepto de hoja de cálculo
- Celda, fila y columna
- Referencia de celdas
- Formatos de celda
- Fórmulas
- Series
- Formatos personalizados

2. Edición de Celdas

- Copiar, cortar y pegar
- Llenar y auto llenar
- Deshacer y repetir acciones
- Utilizar el botón de brocha
- Comentarios

3. Fórmulas

- ¿Qué es una fórmula?
- Prioridades de los operadores
- Manejo de referencia relativa, absoluta y mixta

4. Formatos Condicionales

- Formato de celdas
- Formato condicional
- Autoformato o estilos rápidos
- Ocultar filas o columnas

5. Funciones

- Sintaxis de una función
- Utilizar el asistente para funciones
- Funciones max, min, contar, contará
- Función moda. uno
- Funciones sumar. si, contar. si, promedio. si
- Funciones matemáticas (raíz, entero, residuo, redondear, truncar)
- Funciones de fecha
- Funciones de texto
- Función SI
- Técnicas para nombres de rangos
- Proteger celdas

6. Imprimir

- Configurar página
- Encabezados y pie de página
- Saltos de página

7. Gráficas

- Tipos de graficas
- Series de una gráfica
- Personalizar una gráfica
- Mini gráficos

8. Análisis a través de Excel

- Ordenar datos.
- Filtros

Fecha: Del 11 de agosto al 01 de septiembre

Horario: Sábados 9:00 a 14:00 hrs.

Duración: 20 hrs.

Inversión: \$2,600.00 más IVA

Fecha límite de inscripción: 03 de agosto

**¡10% de descuento al inscribirse
antes del 27 de julio!**

Expositor:

Mtro. Fernando Valdez Espinoza

- Ingeniero en Sistemas; Maestro en Sistemas.
- Desarrollador independiente y profesor de Tecnologías de la información en la Universidad Iberoamericana Torreón.
- Experto en Excel.

Incluye

- Material impreso y digital.
- Servicio de Coffee break.
- Diploma de la Universidad con valor curricular.
- Constancia de Habilidades laborales DC-3.

Calzada Iberoamericana 2255,
Torreón, Coahuila. CP. 27420
t.(871)7051055 | 7051066.

centro.kino@iberotorreon.edu.mx

www.iberotorreon.edu.mx

La IBERO se reserva el derecho de cancelar o posponer los programas que no cumplan con el mínimo de alumnos inscritos.

Cotización in company. Solicite nuestro programa de manera exclusiva para sus colaboradores.
educacion.continua@iberotorreon.edu.mx

Formas de pago

Formación Universitaria y Humanista de la Laguna A.C.
FUH820515994

1

Efectivo o cheque directamente
en Centro Kino Ibero Torreón

2

Tarjeta de crédito/débito en
Centro Kino Ibero Torreón



3

Depósito o transferencia (BANAMEX)
suc.083 #cuenta: 2080365
Cuenta clabe: 002060008320803655

IMPORTANTE: Le recordamos que su pago no es reembolsable en caso de cancelar su participación al evento. De igual manera no es posible modificar la fecha de asistencia o transferir su participación a otro participante.

Pasos para inscripción

1

Descargar la solicitud de inscripción
(de nuestra página o vía correo electrónico)

2

Completarla y enviarla a:
educacion.continua@iberotorreon.edu.mx

3

Realizar el pago correspondiente (en caso de realizar depósito o transferencia enviar comprobante de pago al mismo correo).

4

Recibirá la confirmación de su inscripción con todos los datos del programa