



La Universidad Iberoamericana Torreón, a través de la Dirección General Académica, convoca a participar en el proceso de selección para el Programa de:

Becario de posgrado para la Dirección General Académica

I. Objetivo general.

El Programa Institucional de Becarios de Posgrados tiene como objetivo convocar a alumnos de licenciatura de reciente egreso a participar por una beca para cursar estudios de Posgrado, así como el apoyo para que a la vez accedan a realizar un trabajo remunerado en la Universidad durante el tiempo fijado en el Programa.

II. Considerandos.

- Que la Universidad Iberoamericana Torreón tiene como misión la formación integral de personas profesionalmente competentes y comprometidas con la transformación de la sociedad a través del Modelo Educativo Ignaciano.
- Que dentro de las diversas maneras que existen para cumplir la misión institucional, destaca la generación de agentes de cambio que puedan incidir directamente en la implementación y operación del Modelo Educativo Ignaciano en el quehacer de la Universidad.
- Que en principio los candidatos más idóneos para el efecto serán aquellas personas que hayan recibido una formación ignaciana previa, y que tengan el deseo de seguir recibéndola dentro de la Institución, como estudiantes y como colaboradores.
- Las personas admitidas al programa se inscribirán a alguno de los posgrados que ofrece la Universidad, sin posibilidad de cambio de programa, que cursarán bajo la tutoría del “Área Solicitante” y sujetos en todo a la normatividad universitaria, en particular al Reglamento de Posgrados. En reciprocidad y como parte de sus estudios de posgrado, los alumnos deberán generar un producto de investigación de provecho para el quehacer de la Universidad, aprobado por la Dirección General Académica y/o Educativa.
- El Programa iniciará en el período de Otoño 2018 y terminará al concluir el período Primavera 2021.
- Todos los aceptados en el Programa de Becarios de Posgrados deberán inscribir en cada período escolar la carga “completa” de materias, de conformidad con el plan ideal de estudios del posgrado en que se encuentre adscrito.
- El tiempo máximo de estudios de los becarios de Posgrados será de 2.5 años, (si se llegara a alargar, deberá contar en su momento con la autorización del Director General según el desempeño del Becario).
- A todos los Becarios se les incluirá en la Evaluación del Desempeño anual que realiza la Universidad a todo su personal.

- Las tareas, proyectos, trabajos en equipo, trabajos escolares, investigaciones, etc. y en general todas las actividades implicadas en los estudios del Posgrado, deberán realizarse fuera de la jornada laboral establecida para el becario.

III. Descripción genérica del puesto.

Para la Universidad Iberoamericana Torreón, un Becario de Posgrado para la Dirección General Académica debe cumplir las siguientes funciones principales:

- Realizar actividades generales de apoyo a la Dirección General Académica.
- Asistir a la Dirección Académica en la aplicación y reporte de resultados de exámenes de admisión-ubicación.
- Brindar apoyo en los distintos eventos organizados por la Dirección General Académica.
- Apoyar en los procesos de admisión, análisis y estadísticas que se deriven de estos.
- Apoyo al área de revisión curricular.
- Participar en la observación en el aula y seguimiento a alumnos.
- Apoyar en seguimiento a guías de aprendizaje.

IV. Perfil.

Toda persona interesada deberá poseer:

- Edad entre 22 y 25 años.
- Estudios mínimos de Licenciatura en: Educación (preferentemente), Administración de Empresas o Comunicación, egresado de la Universidad Iberoamericana Torreón.
- Interés por cursar un programa de Maestría en la Universidad Iberoamericana Torreón.
- Disposición para trabajar de manera colaborativa en equipos multidisciplinarios.
- Capacidad organizativa en el trabajo.
- Capacidad para coordinar proyectos y actividades académicas.
- Especial inclinación por el cumplimiento de la normatividad, el orden y por el control administrativo.
- Capacidad para las relaciones interpersonales, manifestada por una excelente comunicación oral y escrita.
- Capacidad para coordinarse efectivamente con el entorno institucional.
- Afinidad con los valores y la propuesta educativa del Sistema Universitario Jesuita (SUJ).
- Apertura y disponibilidad para asumir los encargos que se le asignen.
- Disponibilidad y apertura para formarse y capacitarse para prestar el mejor servicio administrativo posible.
- Competencias: orientación al servicio, planeación funcional, capacidad de análisis, proactividad, trato amable, excelentes relaciones interpersonales, compromiso, discreción, sensibilidad a lineamientos, responsabilidad, iniciativa, liderazgo.
- Eficiente manejo de Office y de tecnologías de información.
- Eficiente manejo de redes sociales.
- Capacidad para sostener una conversación fluida en el idioma inglés, así como un eficiente nivel de lectura y escritura.
- Disponibilidad de horario (tiempo completo).

V. Sueldo y prestaciones.

El sueldo base corresponderá al tabulador asignado por la Universidad. Las personas admitidas al Programa prestarán un servicio remunerado a las áreas a las que sean asignados, conforme a las bases que se establezcan en el contrato correspondiente.

VI. Apoyo de beca.

El apoyo de beca será del 100% (cien por ciento), que cubre el total de las colegiaturas del posgrado.

La beca estará en vigor hasta el término del Programa Institucional de Becarios de Posgrados, que es de máximo dos y medio años.

Para conservar el apoyo de beca el alumno deberá mantener un promedio general mínimo de 8.0

VII. Proceso de selección.

Los interesados que cubran los requisitos deberán:

1. Cubrir cabalmente los requisitos de la convocatoria.
2. Enviar un mensaje de correo electrónico, entre el 18 y el 21 de junio de 2018 a la siguiente dirección: recursos.humanos@iberotorreon.edu.mx Dirigido a la Dirección de Personal, indicando en la sección de "Asunto": "Convocatoria Becario de Posgrado para la Dirección General Académica", e incluyendo los siguientes elementos como adjuntos:
 - a. Currículum vitae actualizado.
 - b. Carta de exposición de motivos para participar en el proceso de selección.
 - c. Copia por ambos lados del título profesional o constancia de terminación de estudios en Ibero Torreón.
3. Asistir a las entrevistas necesarias en las fechas que se indiquen.
4. Realizar las pruebas que para tal efecto determine la Universidad.

VIII. Calendario.

FECHA	PROCESO
Del 18 al 21 de junio de 2018	Entrega por correo electrónico de los elementos detallados en la sección anterior (VII. Proceso de selección).
22 de junio de 2018	Entrevistas y presentación de pruebas determinadas. (Psicometrías, evaluación médica, etc.).
25 de junio de 2018	Los resultados se darán a conocer directamente a los participantes por correo electrónico y/o llamada telefónica.
Martes 26 de Junio 2018	Fecha prevista de contratación (inicio de labores).

"La Verdad nos hará libres"

Dirección de Personal

Universidad Iberoamericana Torreón
Calzada Iberoamericana # 2255
Colonia Ejido La Unión
Torreón, Coahuila. México
C.P. 27420
www.iberotorreon.edu.mx
Tel. (871) 705-10-10
01-800-112-IBERO
Junio de 2018